CLUB PATÍ MONJOS

fundat l'any 1964

Codi Ètic

Juliol 2026

Codi Ètic

CLUB PATÍ MONJOS

Índex del contingut

I. OBJECTIU 3
II. ÀMBIT D'APLICACIÓ 3
III. QUI SOM I QUINS SÓN ELS NOSTRES VALORS 3
IV. COMPROMISOS D'ACTUACIÓ 4
A. Igualtat i prohibició de tracte discriminatori 4
B. Compromís amb el medi ambient 4
C. Compliment de la legalitat i prevenció de conductes fraudulentes i ..... deslleials 4
D. Regals, obsequis i altres contribucions 5
E. Prevenció de blanqueig de capital i finançament del terrorisme, així com delictes contra la Hisenda Pública, la Seguretat Social i frau de subvencions 5
F. Polítiques TIC 5
G. Conducta en els diferents entorns 6
H. Confidencialitat i protecció de dades personals 6
V. COMPLIMENT DEL CODI ÈTIC 7

I. OBJECTIU

1. Atenent l'entorn normatiu actual, la junta directiva del Club Patí Monjos, hem decidit elaborar aquest Codi Ètic amb la finalitat de mantenir i de reafirmar els més alts estàndards ètics en el desenvolupament de l'activitat del Club Patí Monjos, CPM en endavant.

2. El codi defineix els valors, principis i normes que regeixen el comportament de les persones directives, col·laboradores, jugadors i jugadores així com de les famílies que són responsables dels menors d'edat del CPM, els aficionats i aficionades i les relacions entre aquesta entitat i el seu entorn.

3. La Junta Directiva del CPM es compromet a dirigir el club amb professionalitat, honradesa, integritat, imparcialitat i equitat, així com a la realització de les seves tasques segons el codi ètic i la normativa vigent de conducta del CPM.

4. Aquest document neix amb la vocació de servir de guia i de document de consulta per a l'actuació de totes les parts així com d'inspiració en la presa de decisions quotidianes i de l'activitat diària.

5. El CPM es compromet a verificar periòdicament el Codi Ètic, garantint, d'aquesta manera, la seva eficàcia i actualització i a fer-ne la difusió en l'àmbit d'aplicació.

II. ÀMBIT D'APLICACIÓ

6. Les persones directives, col·laboradores, jugadors i jugadores així com de les famílies que acompanyen i que són responsables dels menors d'edat, els aficionats i aficionades del CPM i les relacions entre aquesta entitat i el seu entorn han de donar compliment a la present normativa.

III. QUI SOM I QUINS SÓN ELS NOSTRES VALORS

7. El CPM és una associació privada sense ànim de lucre d'interès cívic i social que té com a finalitat bàsica la de fomentar, ordenar, impulsar i dirigir tota l'activitat esportiva de l'hoquei a Santa Margarida i els Monjos i el seu àmbit d'actuació sense delimitació en el territori.

8. La missió del CPM és promoure i tutelar la pràctica de l'hoquei patins, organitzant les competicions esportives oficials, exercint la potestat competitiva i disciplinària sobre totes les persones jurídiques i físiques que configuren l'ens i encarregant-se de la formació específica dels tècnics de hoquei així com dels jugadors i jugadores que en formen part, promovent l'esport de l'hoquei amb compromís social a la població de referència.

IV. COMPROMISOS D'ACTUACIÓ

9. Els compromisos d'actuació del Codi Ètic són la concreció dels valors, els principis i les normes que regeixen el comportament de l'àmbit de l'aplicació.

10. Amb aquest plantejament, el Codi Ètic esdevé un instrument que facilita l'autoregulació del CPM i que implica, també, una actitud proactiva dels seus membres en relació amb els seus encàrrecs i responsabilitats.

A. Igualtat i prohibició de tracte discriminatori

11. Es prohibeix el tracte discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, entre totes les persones de l'àmbit d'aplicació del codi ètic del CPM.

B. Compromís amb el medi ambient

12. El CPM és responsable socialment i es compromet a utilitzar processos, pràctiques, tècniques, materials, productes, serveis o energies que serveixin per evitar o reduir qualsevol tipus de resultat contaminant o perillós per al medi ambient i els recursos naturals, sempre que sigui possible.

C. Compliment de la legalitat i prevenció de conductes fraudulentes i deslleials

13. Totes les persones de l'àmbit d'aplicació del Codi i Ètic del CPM han de complir la legislació vigent i les normes internes CPM. En la seva actuació, no poden recórrer a pràctiques que mereixin la consideració de fraudulentes o deslleials i que, eventualment, puguin donar lloc a responsabilitat penal, civil o administrativa pel CPM.

D. Regals, obsequis i altres contribucions

14. Al CPM es limita la realització i la recepció de regals i es prohibeixen aquells que tinguin per objecte el suborn o que pretenguin influir en qui els rep perquè adopti decisions que comprometin la seva imparcialitat i el seu bon judici.

15. En cap circumstància es permet el lliurament de regals, de beneficis personals o de compensacions econòmiques a funcionaris i empleats públics, ja siguin nacionals o estrangers, dirigents de partits polítics, càrrecs públics o candidats a aquests càrrecs.

16. El CPM accepta les contribucions que s'hagin realitzat en el marc normatiu d'aplicació.

E. Prevenció de blanqueig de capital i finançament del terrorisme, així com delictes contra la Hisenda Pública, la Seguretat Social i frau de subvencions

17. Els directius, els empleats i els col·laboradors de la Federació han de seguir unes pautes d'actuació dirigides a prevenir el blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme, així com altres delictes contra la Hisenda Pública, la Seguretat Social i altres institucions públiques, a fi de garantir que, en el desenvolupament de la seva activitat, respectaran plenament la llei de referència.

F. Polítiques TIC

18. El CPM posa a disposició de les persones empleades i col·laboradores els mitjans i els recursos informàtics necessaris per desenvolupar la seva activitat, així com els mecanismes per a la seva adequada salvaguarda.

19. Les persones col·laboradores del CPM es comprometen a utilitzar de manera responsable els mitjans propietat del CPM, a fer-ne un ús responsable i a utilitzar-los únicament per a fins professionals.

20. No hi ha expectativa de privacitat en l'ús dels recursos i dels mitjans informàtics posats a disposició de les persones empleades perquè exerceixi les seves funcions. És per això que l'ús i la informació continguda en aquests mitjans és susceptible de ser objecte de revisió pel CPM en l'exercici de la seva facultat de control.

21. Les persones col.laboradores del CPM han de ser conscients que la propietat intel.lectual i industrial és titular de la propietat i dels drets de propietat intel·lectual o industrial existents sobre els programes, els sistemes informàtics, els equips i altres recursos

G. Conducta en els diferents entorns

22. Les persones col·laboradores del CPM mantindran un ambient de treball que afavoreixi el ple desenvolupament de totes les persones vinculades. Per això, haurà d'imperar el respecte a la dignitat de les persones, la confiança i la cordialitat.

23. El CPM es compromet a prevenir i a sancionar qualsevol manifestació o conducta susceptible de ser considerada violenta, d'abús d'autoritat, d'assetjament o d'intimidació.

24. Es prohibeix qualsevol tipus de discriminació per raons de raça, nacionalitat, sexe, orientació o identitat sexual, ideologia, creences, discapacitat, aparença física o situació familiar en la contractació. Els procediments de selecció i es basaran prioritàriament en els mèrits i capacitats de les persones candidates.

H. Confidencialitat i protecció de dades personals

25. Pel que a fa a informació personal el CPM es compromet a respectar el caràcter reservat i confidencial de la informació personal així com a preservar la integritat i la confidencialitat de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

26. Pel que fa a informació confidencial el CPM que per l'activitat que desenvolupa accedeix a informació confidencial es comprometen a guardar-ne secret.

27. Pel que fa a dades de caràcter personal el CPM es compromet a no divulgar dades de caràcter personal de les persones de l'àmbit d'aplicació, excepte si es té el consentiment exprés de les persones interessades o si la divulgació està emparada per la normativa vigent, com en els casos de requeriments judicials o administratius. Les dades de caràcter personal en cap cas es poden tractar per a fins diferents dels previstos legalment o contractualment.

28. Aquests compromisos es mantindran vigents després del cessament de la relació amb el CPM.

29. El CPM es compromet a tractar aquestes dades amb el més estricte compliment de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

V. COMPLIMENT DEL CODI ÈTIC

30. Totes les persones de l'àmbit d'aplicació del present Codi Ètic han de complir obligatòriament el seu contingut.

31. Així mateix, totes les persones de l'àmbit d'aplicació es comprometen a identificar i a comunicar al CPM qualsevol conducta inapropiada, irregular o susceptible de vulnerar el contingut d'aquest codi ètic i de bona conducta o de la normativa interna del CPM, amb independència de si causen un benefici o un perjudici al CPM.

32. El CPM ha habilitat un canal de denúncies a disposició de totes les persones que formen part de l'àmbit d'aplicació mitjançant l'adreça de correu electrònic següent: club@clubpatimonjos.com.

33. Les denúncies han d'estar identificades i han de relacionar el detall dels fets ocorreguts. La identitat del denunciant no es comunicarà al denunciat en cap cas i no existiran represàlies de cap tipus contra els denunciants, llevat que es constati l'existència d'intencionalitat maliciosa i la intenció de causar perjudici per part del denunciant cap a la persona denunciada.

34. El CPM es compromet a tractar aquestes dades amb el més estricte compliment de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.