

SOMMAIRE

INTRODUCTION	IX
--------------------	----

PARTIE 1

FONDAMENTAUX DE CONDUITE DE PROJET

Introduction	3
1. Un projet a pour finalité l'atteinte d'objectifs	5
2. Les instances et acteurs qui interviennent dans un projet.....	5
3. Un projet se déroule dans un contexte spécifique	23
4. Un projet se déroule dans un délai imparti	27
5. Un projet utilise des moyens	29
6. Un projet nécessite l'utilisation d'une démarche et d'outils appropriés	31
Conclusion	35

PARTIE 2

PHASES, OUTILS ET LIVRABLES TECHNIQUES

Introduction	39
1. <i>Types de projet</i>	40
2. <i>Éléments de complexité</i>	40
Conclusion	41

PHASE 0 – ETUDE	43
Introduction	45
1. Types d'étude	45
2. Lancement de l'étude	46
3. Expression du besoin	46
4. Etude d'opportunité – Analyse du ROI (Return on Investment)	47
5. Etude de faisabilité	48
6. Synthèse du dossier d'étude	49
Conclusion	50
PHASE 1 – INITIALISATION	59
Introduction	61
1. Lancement du projet	63
2. Organisation du projet	64
Conclusion	65
PHASE 2 – CONCEPTION	69
Introduction	71
1. Diagnostic de la situation	72
2. Recherche de solutions	75
3. Formalisation des solutions	76
Conclusion	76
PHASE 3 – RÉALISATION	117
Introduction	119
1. Préparation	119
2. Exécution	120
2.1. Dispositifs de pilotage et de contrôle interne	120
2.2. Dispositif documentaire (manuels de procédures et guides utilisateurs) ...	120
2.3. Plans de formation	121
3. Validation	122
Conclusion	122
PHASE 4 – MISE EN ŒUVRE	129
Introduction	131
1. Identification des forces en présence	132

2. Stratégie de passage du gap.....	135
3. Réalisation du site pilote.....	139
4. Déploiement.....	140
5. Assistance utilisateurs.....	140
6. Actions d'accompagnement.....	141
6.1. <i>Communication</i>	141
6.2. <i>Formation</i>	142
6.3. <i>Mesures ressources humaines</i>	143
7. Mesures de contournement.....	143
8. Dissolution de la structure projet.....	143
Conclusion.....	144
PHASE 5 – EXPLOITATION	153
Introduction.....	155
1. Suivi des performances et ajustements.....	158
2. Bilan du projet.....	159
3. Identification des évolutions souhaitables.....	161
Conclusion.....	161

PARTIE 3

PILOTAGE ET COMMUNICATION

Introduction.....	171
1. Pilotage.....	171
1.1. <i>Suivi des travaux</i>	171
1.2. <i>Mise sous contrôle des risques</i>	173
1.3. <i>Reporting aux instances</i>	175
2. Connexion aux processus de l'entreprise.....	176
2.1. <i>Processus de sélection des projets</i>	176
2.2. <i>Processus de consolidation du portefeuille de projets</i>	177
2.3. <i>Processus de gestion des ressources humaines</i>	177
2.4. <i>Processus sécurité</i>	177
2.5. <i>Processus achats</i>	181
3. Communication.....	181
3.1. <i>Communication au sein du projet</i>	181
3.2. <i>Communication vers l'extérieur du projet</i>	182
Conclusion.....	182

PARTIE 4
COMPÉTENCES RELATIONNELLES
ET MANAGÉRIALES

Introduction	193
1. Communication verbale et non verbale.....	194
2. Communication écrite.....	194
3. Management	195
Conclusion	197

PARTIE 5
AUDIT DE PROJET

Introduction	221
1. Préparation.....	221
2. Réalisation	223
3. Restitution	224
Conclusion	228
CONCLUSION	235
Liste des outils et livrables	237
Liste des schémas	239
Liste des modèles types du CD-ROM	240
Comment utiliser le CD-ROM.....	243