



SOMMAIRE

PRÉFACE.....	XVII
INTRODUCTION.....	XIX

Chapitre I

LE CHOIX DE L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE COMME STRUCTURE JURIDIQUE

1. Pourquoi choisir l'entreprise individuelle.....	1
1.1. Avantages de l'entreprise individuelle	2
1.2. Inconvénients de l'entreprise individuelle	3
1.3. En conclusion.....	5
2. Entreprise individuelle EURL ou SASU ?	7
3. Attention : ne créez pas une SARL avec des prête-noms pour bénéficier du statut fiscal et social de gérant minoritaire tout en restant seul maître à bord !	11
4. Comment créer l'entreprise individuelle	12
4.1. La marche à suivre	12
4.1.1. Demander au CFE l'imprimé de création de l'entreprise individuelle	12
4.1.2. Remplir l'imprimé de création et le retourner au CFE avec les documents nécessaires	13
4.1.3. Effectuer les formalités qui ne sont pas prises en charge par le CFE	14
4.2. Les délais à respecter	15
4.3. Le coût de constitution de l'entreprise individuelle.....	16
5. Le patrimoine de l'entreprise individuelle.....	18
5.1. Les règles fiscales d'affectation des biens de l'exploitant à son patrimoine professionnel ou à son patrimoine privé ...	18

5.2. L'inscription d'un bien au patrimoine professionnel ou au patrimoine privé : un choix lourd de conséquences	19
6. La location-gérance, la franchise, l'achat d'un fonds de commerce pour démarrer ou développer une activité.....	24
6.1. La location-gérance	24
6.2. La franchise.....	25
6.3. Acheter un fonds de commerce.....	26
7. Transformer ultérieurement l'entreprise individuelle en société	27
7.1. Pourquoi envisager la transformation	27
7.2. Comment transformer l'entreprise individuelle	28
7.2.1. <i>La mise en société de l'entreprise individuelle</i>	<i>28</i>
7.2.2. <i>La mise en location-gérance de l'entreprise individuelle</i>	<i>30</i>

Chapitre 2

LE STATUT DE L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE

1. Votre statut professionnel : artisan, commerçant ou profession libérale ?.....	33
1.1. L'artisan.....	33
1.2. Le commerçant.....	34
1.3. La profession libérale	35
2. Votre statut social : le régime social des travailleurs indépendants.....	36
2.1. Les cotisations et les prestations du régime des travailleurs indépendants ; les mesures à envisager pour améliorer votre protection sociale et assurer vos risques personnels.....	36
2.1.1. <i>L'assiette des cotisations</i>	<i>38</i>
2.1.2. <i>Les cotisations sociales à payer</i>	<i>39</i>
2.1.3. <i>Les prestations sociales</i>	<i>43</i>
2.1.4. <i>La déclaration des revenus de l'entrepreneur individuel aux organismes sociaux</i>	<i>43</i>
2.1.5. <i>Limite de déduction des assurances volontaires.....</i>	<i>43</i>
2.1.6. <i>Comment se couvrir contre le chômage</i>	<i>44</i>
2.2. Requalification par l'Urssaf du statut de travailleur indépendant	45

2.3.	La pluriactivité.....	46
2.3.1.	<i>Le congé création d'entreprise et le travail à temps partiel pour se lancer à son compte</i>	47
2.3.2.	<i>Protection sociale du pluriactif</i>	48
2.3.3.	<i>Régime fiscal du pluriactif</i>	50
3.	Le statut du conjoint	51
3.1.	Le conjoint salarié.....	52
3.2.	Le conjoint collaborateur de l'entreprise individuelle	52
3.2.1.	<i>Conditions et formalités à remplir</i>	52
3.2.2.	<i>Les conséquences du statut</i>	52
4.	La protection de votre patrimoine	55
4.1.	Vous êtes responsable des dettes de l'entreprise sur l'ensemble de vos biens	55
4.2.	La loi Madelin tend à protéger votre patrimoine.....	55
4.2.1.	<i>Un ordre de priorité est institué pour la prise de garantie accompagnant l'octroi d'un prêt pour les besoins de l'activité professionnelle</i>	55
4.2.2.	<i>La saisie des biens de l'entrepreneur individuel doit porter en priorité sur les biens affectés à l'activité professionnelle</i>	56
4.2.3.	<i>Caution des dettes professionnelles</i>	56
4.3.	Déclarer insaisissable la résidence principale.....	56
4.4.	La protection de votre patrimoine dépend de votre situation matrimoniale	57
4.4.1.	<i>Le régime de la communauté réduite aux acquêts</i>	58
4.4.2.	<i>Le régime de la séparation de biens</i>	58
4.4.3.	<i>Cas où l'ensemble des biens du ménage est engagé</i>	59
4.5.	Les garanties demandées par votre banquier engageant votre patrimoine	60
4.5.1.	<i>L'hypothèque</i>	60
4.5.2.	<i>Nantissement du fonds de commerce</i>	62
4.5.3.	<i>Nantissement du matériel</i>	62
4.5.4.	<i>Gage sur véhicule</i>	62
4.5.5.	<i>Caution</i>	63
4.5.6.	<i>Assurances</i>	65
4.6.	La défaillance de l'entreprise individuelle	65
5.	Formations, informations, conseils et aides	66

Chapitre 3

LES AIDES ET FINANCEMENTS À LA CRÉATION ET AU DÉVELOPPEMENT DE L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE

1. Ce que vous devez savoir pour assurer correctement le financement de votre entreprise	67
1.1. Vous devez financer vos besoins par des ressources de même durée	68
1.1.1. Vos emprunts ne doivent pas être supérieurs à vos fonds propres.....	68
2. Financer l'acquisition d'une immobilisation par emprunt ou par crédit-bail ?	69
2.1. Le crédit-bail mobilier	70
2.2. Le crédit-bail immobilier	71
3. Se procurer des financements, des aides et des conseils ...	72
3.1. Les aides aux demandeurs d'emploi qui créent ou reprennent une entreprise	73
3.2. Tableau synoptique des financements, des aides et des conseils	74

Chapitre 4

LA GESTION QUOTIDIENNE DE L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE

1. Douze conseils de bon sens pour réussir votre démarrage et votre développement	80
2. Développement des ventes de votre entreprise	84
2.1. Pour constituer votre force de vente : VRP exclusif, VRP multiscarte, ou agent commercial ?	84
2.2. Respectez les règles de commercialisation de vos produits en matière d'information de la clientèle et d'actions de promotion et de publicité	86
2.3. Respectez les règles de qualité et de sécurité pour produire les biens ou les services que vous mettez sur le marché	92
2.4. Comment vous protéger de la concurrence déloyale ?	95
2.5. Préparez et développez votre démarche à l'export	96
2.6. Un marché considérable à ne pas négliger : les marchés publics	99
3. Ne vendez pas à n'importe qui et encaissez vos créances clients	103
3.1. Surveillez le risque de défaillance du client au moment de la commande.....	103

Sommaire

3.2.	Gérez vos créances clients !	105
3.3.	Les garanties de paiement en cas de risque d'insolvabilité	107
3.3.1.	<i>L'assurance crédit</i>	107
3.3.2.	<i>L'affacturage</i>	108
3.3.3.	<i>La caution et l'aval</i>	108
3.3.4.	<i>La facture protestable</i>	109
3.4.	Comment récupérer la créance en cas de non-paiement	110
3.4.1.	<i>La requête en injonction de payer</i>	110
3.4.2.	<i>Le référé provision</i>	111
3.4.3.	<i>Les mesures conservatoires</i>	111
3.4.4.	<i>Le protêt des chèques</i>	111
4.	Apprenez à gérer le financement de votre entreprise	112
4.1.	Négociez avec plusieurs banquiers les conditions bancaires	112
4.1.1.	<i>Les taux d'intérêt</i>	112
4.1.2.	<i>Les dates de valeur</i>	113
4.2.	Gérez la trésorerie de votre entreprise	116
4.2.1.	<i>Établissez un plan de trésorerie prévisionnel à un an</i>	116
4.2.2.	<i>Suivez mensuellement le plan de trésorerie</i>	118
4.2.3.	<i>Quelques conseils pour améliorer votre trésorerie</i>	120
4.3.	Le financement des besoins en trésorerie d'exploitation	120
4.3.1.	<i>Les crédits de trésorerie</i>	121
4.3.2.	<i>La mobilisation des créances clients</i>	124
4.4.	Comment placer les excédents de trésorerie de l'entreprise	127
4.4.1.	<i>Placez le maximum de trésorerie même s'il en résulte des découverts occasionnels</i>	127
4.4.2.	<i>Les différents types de placement de votre trésorerie</i>	128
5.	Votre comptabilité	130
5.1.	Faut-il tenir vous-même la comptabilité de votre entreprise ?.....	130
5.2.	Quelles sont vos obligations comptables ?.....	131
5.2.1.	<i>Les obligations comptables dépendent du régime d'imposition</i>	131
5.2.2.	<i>Régime des micro-entreprises</i>	132
5.2.3.	<i>Régime du réel simplifié et du réel normal</i>	133
5.2.4.	<i>Régime de la déclaration contrôlée</i>	135

5.3.	Comment tenir une comptabilité de trésorerie	136
5.3.1.	<i>Faut-il tenir une comptabilité de trésorerie ?</i>	136
5.3.2.	<i>Faut-il opter pour la comptabilité super simplifiée ?</i>	137
5.3.3.	<i>Comment tenir une comptabilité de trésorerie</i>	137
5.4.	Les factures	142
5.5.	Les livres comptables obligatoires	143
6.	Emploi du personnel	144
6.1.	Les aides à l'embauche	144
6.2.	Comment établir un bulletin de paie	145
6.2.1.	<i>Le calcul de la paie</i>	145
6.2.2.	<i>Le bulletin de paie</i>	148
6.3.	Ce que vous devez savoir en droit social	150
6.3.1.	<i>Le recrutement au moindre coût</i>	150
6.3.2.	<i>L'intérim</i>	152
6.3.3.	<i>Les formalités lors de l'embauche</i>	153
6.3.4.	<i>Pour durer n'avez pas recours au travail clandestin</i>	154
6.3.5.	<i>Quel contrat de travail choisir</i>	155
6.3.6.	<i>Aménagement du temps de travail</i>	157
6.3.7.	<i>Les jours fériés et les ponts</i>	159
6.3.8.	<i>Les congés payés</i>	159
6.3.9.	<i>Les autres congés</i>	162
7.	Identification des risques de votre entreprise et assurances à souscrire	163
7.1.	La responsabilité civile	163
7.2.	Les dommages aux biens	164
7.2.1.	<i>Incendies</i>	164
7.2.2.	<i>Assurance des marchandises</i>	164
7.2.3.	<i>Vol</i>	165
7.2.4.	<i>Dégâts des eaux</i>	165
7.2.5.	<i>Bris de glaces</i>	165
7.2.6.	<i>Transport</i>	166
7.2.7.	<i>Bris de machines</i>	166
7.2.8.	<i>Assurance de l'informatique</i>	167
7.3.	L'assurance pertes d'exploitation	167
8.	La gestion des locaux professionnels	168
8.1.	Apporter le local professionnel à une SCI : un montage astucieux	168
8.2.	Comment installer l'entreprise au moindre coût	170
8.2.1.	<i>L'adresse de l'entreprise individuelle</i>	170

8.2.2.	<i>Les pépinières d'entreprises</i>	171
8.2.3.	<i>Les rabais attribués pour la location ou l'achat de bâtiments industriels</i>	171
8.3.	La rédaction du bail commercial	171
9.	Soyez innovant et vigilant : protégez votre nom commercial, vos marques et vos innovations	173
9.1.	La protection du nom commercial.....	173
9.2.	La protection des marques : protection des moyens d'identification d'un produit ou d'un service	174
9.3.	La protection des inventions.....	174
10.	La gestion fiscale de l'imposition des bénéficiaires	175
10.1.	Le régime d'imposition de l'entreprise individuelle	175
10.1.1.	<i>Les régimes d'imposition et de déclaration de l'entreprise individuelle</i>	176
10.1.2.	<i>L'entreprise individuelle a-t-elle intérêt à opter pour le régime simplifié d'imposition ?</i>	178
10.2.	Calcul de l'imposition et établissement des déclarations fiscales quand l'entreprise individuelle est imposée au régime des micro-entreprises	179
10.2.1.	<i>Calcul de l'imposition pour le régime des micro-entreprises</i>	180
10.2.2.	<i>Le régime micro-entreprise ne serait-il pas un régime pervers ?</i>	181
10.3.	Calcul de l'imposition et établissement des déclarations fiscales quand l'entreprise individuelle est imposée selon un régime réel d'imposition	188
10.3.1.	<i>L'entreprise individuelle est imposée au réel simplifié ou au réel normal</i>	189
10.3.2.	<i>L'entreprise individuelle relève de la déclaration contrôlée</i>	197
10.4.	Calcul et paiement de l'impôt sur le revenu de l'entrepreneur individuel et établissement de la déclaration des revenus.....	201
10.4.1.	<i>Le chef d'entreprise déclare l'ensemble des revenus de sa famille sur la déclaration des revenus n° 2042</i>	202
10.4.2.	<i>L'administration fiscale calcule l'impôt dû par le chef d'entreprise en prenant en compte son quotient familial</i>	204
10.4.3.	<i>Paiement de l'impôt sur le revenu</i>	205
10.5.	Adhésion à un centre de gestion agréé ou à une association agréée de gestion	208

10.6. Attention ! Si vos prélèvements personnels sont excessifs, votre entreprise ne pourra pas déduire toutes les charges financières de son résultat imposable.....	211
10.7. Imposition des plus-values	213
10.7.1. Exonération des plus-values de cession	213
10.7.2. Modalités d'imposition des plus-values de cession	213
10.7.3. Exonération des plus-values de transmission à titre gratuit des entreprises individuelles	216
10.8. Réduction des droits de mutation en cas de donation de l'entreprise individuelle	216
10.9. Les aides fiscales dont vous pouvez bénéficier	217
11. La gestion fiscale de la TVA	219
11.1. L'exigibilité de la TVA dépend de la nature de l'opération	220
11.2. Les régimes d'imposition à la TVA de l'entreprise individuelle.....	221
11.3. Déclarations et paiement de la TVA	222
11.3.1. Calcul et déclaration de la TVA au réel normal	224
11.3.2. Calcul et déclaration de la TVA au réel simplifié	226
11.3.3. Pas de TVA à déclarer et à payer au régime micro-entreprise.....	227
12. La gestion fiscale de la taxe professionnelle	228

Chapitre 5

L'ENTREPRISE UNIPERSONNELLE À RESPONSABILITÉ LIMITÉE (EURL)

1. L'EURL en bref	232
2. Pour quels projets utiliser l'EURL ?	232
2.1. Développer seul un projet professionnel	232
2.2. Gérer un patrimoine immobilier	233
3. Comment créer l'EURL ?	234
4. Fonctionnement de l'EURL	237
4.1. La gestion de l'EURL.....	237
4.1.1. Qui gère l'EURL ?.....	237
4.1.2. La rémunération du gérant	237
4.1.3. Le statut fiscal du gérant de l'EURL	238
4.1.4. Le statut social du gérant de l'EURL	239

Sommaire

4.1.5.	<i>Les pouvoirs du gérant de l'EURL</i>	239
4.1.6.	<i>La responsabilité du gérant</i>	240
4.2.	Le contrôle de l'EURL	240
4.2.1.	<i>Les conventions entre l'EURL et l'associé unique</i>	240
4.2.2.	<i>L'approbation des comptes sociaux</i>	241
4.2.3.	<i>Le droit de communication et d'information de l'associé unique non gérant</i>	242
4.2.4.	<i>Le commissaire aux comptes</i>	243
4.3.	Le pouvoir de décision de l'associé unique	243
4.4.	La gestion fiscale de l'EURL	244
4.4.1.	<i>L'imposition des bénéfices réalisés par l'EURL</i> ...	244
4.4.2.	<i>L'imposition des bénéfices distribués par l'EURL</i>	244
4.4.3.	<i>L'ISF</i>	245
5.	La cession des parts sociales de l'EURL	245
6.	Comment transformer l'EURL ?	246
6.1.	Transformation de l'EURL en SASU	246
6.2.	Transformation de l'EURL en SARL	246

Chapitre 6

LA SOCIÉTÉ PAR ACTIONS SIMPLIFIÉE UNIPERSONNELLE

1.	La SASU en bref	249
2.	Pour quels projets utiliser la SASU ?	251
2.1.	Développer seul un projet professionnel	251
2.2.	Gérer un patrimoine	252
3.	Comment créer la SASU	253
4.	Fonctionnement de la SASU	256
4.1.	La direction de la SASU	256
4.1.1.	<i>Qui dirige ?</i>	256
4.1.2.	<i>Le cumul des fonctions de dirigeant avec un contrat de travail</i>	257
4.1.3.	<i>La rémunération du dirigeant</i>	257
4.1.4.	<i>La protection sociale du dirigeant</i>	257
4.1.5.	<i>Les pouvoirs des dirigeants</i>	258
4.1.6.	<i>La responsabilité des dirigeants</i>	258
4.2.	Le contrôle de la direction de la SASU	258
4.2.1.	<i>Les conventions entre la SASU et ses dirigeants</i> ...	259

4.2.2.	<i>Le commissaire aux comptes</i>	259
4.2.3.	<i>La procédure d'alerte</i>	259
4.2.4.	<i>L'expertise</i>	260
4.2.5.	<i>L'information des salariés</i>	260
4.2.6.	<i>L'approbation des comptes sociaux</i>	260
4.3.	Le pouvoir de décision de l'associé unique	261
4.4.	La gestion fiscale de la SASU	262
4.4.1.	<i>L'imposition des bénéfices réalisés par la SASU</i> ...	262
4.4.2.	<i>L'imposition des bénéfices distribués par la SASU</i>	262
4.4.3.	<i>L'ISF</i>	263
5.	La cession d'actions de la SASU	263

Chapitre 7

LA SOCIÉTÉ D'EXERCICE LIBÉRAL CONSTITUÉE SOUS FORME D'UNE EURL OU D'UNE SASU

Chapitre 8

L'ENTREPRISE AGRICOLE À RESPONSABILITÉ LIMITÉE AVEC UN SEUL ASSOCIÉ (EARL)

ANNEXES

Annexe I

LES IMPRIMÉS COMMENTÉS POUR LA CRÉATION

1.	Les imprimés Po, Po' et TNS commentés pour la création de l'entreprise individuelle	270
1.1.	Imprimé Po	270
1.2.	Imprimé TN	273
1.3.	L'imprimé Po'	275
2.	Les documents à joindre à l'imprimé de création de l'entreprise individuelle	277
3.	Les modèles pour la création de l'entreprise	279
3.1.	Domiciliation provisoire d'une entreprise au domicile de l'entrepreneur individuel	279
3.2.	Attestation sur l'honneur non-condamnation	279
3.3.	Modèle de pouvoir	280

Annexe 2

LES SIMULATIONS DE CALCUL DES CHARGES SOCIALES

1. Tableaux comparatifs des cotisations sociales entre un entrepreneur individuel (statut de travailleur indépendant) et un gérant minoritaire de SARL (statut de salarié)	282
1.1. Tableaux comparatifs des cotisations sociales en régime de croisière	282
1.2. Tableaux comparatifs des cotisations sociales pendant les premières années qui suivent la création	284

Annexe 3

COMPLÉMENTS D'INFORMATION

1. Pluriactivité : cotisations à payer quand l'activité salariée est l'activité principale.....	288
2. Compléments d'information en libre accès	289

Annexe 4

LES DÉCLARATIONS FISCALES D'IMPOSITION DES BÉNÉFICES ET DE TVA REMPLIES

1. Les déclarations fiscales remplies pour l'imposition des bénéfices.....	296
1.1. Déclaration n° 2042 quand l'entreprise relève du régime micro-entreprise.....	296
1.2. L'entreprise est imposée au réel simplifié ou au réel normal.....	299
1.2.1. Déclaration de résultat n° 2031	299
1.2.2. Liasse fiscale réel simplifié	301
1.2.3. Liasse fiscale réel normal.....	306
1.3. L'entreprise est imposée au régime de la déclaration contrôlée	322
1.3.1. Liasse fiscale 2035 A et B.....	322
2. Les déclarations fiscales pour la TVA.....	326
2.1. Régime du réel simplifié	327
2.2. Régime du réel normal	329