

Conditions générales de vente

- [1. Dispositions générales](#)
- [2. Renseignements sur les produits et leur disponibilité](#)
- [3. Prix](#)
- [4. Exécution du contrat](#)
- [5. Mode de paiement](#)
- [6. Transport et livraison](#)
- [7. Envoi et confirmation de livraison](#)
- [8. Rubanage et emballage](#)
- [9. Droit de rétractation](#)
- [10. Produits personnalisés](#)
- [11. Défaut de conformité](#)
- [12. Garantie d'authenticité et droits de propriété intellectuelle](#)
- [13. Droit applicable et juridiction compétente](#)
- [14. Contacts](#)
- [15. Médiateur de la consommation](#)

1. Dispositions générales

1.1 Les Conditions générales de vente ("Conditions générales") s'appliquent à l'ensemble des ventes de produits Mademoiselle Albertine réalisées par l'intermédiaire du site Web "Un Grand Marché".

1.2 La vente des Produits visés par les présentes Conditions générales est réservée exclusivement aux consommateurs ("Clients" ou "Client") personnes physiques n'agissant pas dans le cadre d'une activité commerciale ou professionnelle et âgés de plus de 18 ans.

1.3 La langue dans laquelle un contrat de vente peut être conclu par le biais de ce site Web est le français.

1.4 Les Clients doivent lire attentivement les présentes Conditions générales qui peuvent être consultées sur le site Web afin que le Client puisse en prendre connaissance, en conserver un exemplaire et les reproduire. Les contrats de vente exécutés avec les Clients seront archivés par Mademoiselle Albertine pour la période de conservation prescrite par les lois applicables.

2. Renseignements sur les produits et leur disponibilité

2.1 Le site Web met à disposition des renseignements sur les Produits (ainsi que les codes de Produit pertinents) et les prix applicables

2.2 Mademoiselle Albertine se réserve le droit, à tout moment, de limiter les quantités et/ou le type de Produits disponibles à partir de son site Web. Le style, les modèles et les couleurs des Produits décrits sur le site Web peuvent être modifiés sans préavis.

2.4 En aucun cas Mademoiselle Albertine ne peut être tenu responsable d'erreurs survenant à la suite d'une défaillance de la connexion du Client au site Web.

3. Prix

3.1 Les prix des Produits figurant sur le site Web sont indiqués en Euros, et incluent toutes les taxes applicables et les charges. Les frais de livraison, le cas échéant, doivent être ajoutés au prix des Produits et seront indiqués séparément dans le formulaire de commande, conformément aux principes prévus par les lois applicables.

3.2 Mademoiselle Albertine procède à des vérifications régulières concernant l'exactitude des prix des Produits figurant sur le site Web; cependant, Mademoiselle Albertine ne peut garantir que le site Web est exempt d'erreurs.

4. Exécution du contrat

4.1 Les caractéristiques essentielles et le prix de chaque Produit sont affichés sur le site Web.

4.2 Avant de passer une commande par l'intermédiaire du site Web, le Client doit lire attentivement l'ensemble des instructions qui lui sont communiquées pendant la procédure d'achat (également en ce qui a trait aux frais de livraison éventuels, aux conditions du droit de rétractation, à la politique sur la protection des données personnelles), ainsi que les présentes Conditions générales.

4.3 Pour acheter des Produits, le Client doit (i) inclure les Produits sélectionnés dans le panier d'achat en cliquant sur le bouton correspondant, (ii) remplir la proposition de commande, (iii) choisir le mode de paiement, (iv) accepter les Conditions générales et (v) transmettre la proposition de commande à Mademoiselle Albertine par l'intermédiaire du site Web

4.4 L'envoi de la commande constitue une proposition d'achat des Produits sélectionnés, assujettie aux présentes Conditions générales et est exécutoire pour le Client, sous réserve du droit de rétractation prévu à l'article 10. L'envoi de la proposition de commande par le Client entraîne l'obligation pour ce dernier de payer le prix des Produits commandés.

4.5 Toute erreur ou tout changement dans les données entrées par le Client dans la proposition de commande peut être validé(e) par celui-ci en suivant le processus décrit sur le site Web avant d'expédier la proposition de commande (à titre d'exemple: le Client peut décider de modifier la quantité des Produits qu'il désire acheter en ajoutant ou en retirant un ou plusieurs articles de son panier d'achat).

4.6 La proposition de commande et les données relatives au Client en lien avec la proposition de commande seront conservées par Mademoiselle Albertine pendant la période requise en vertu des lois applicables, comme prévu dans la politique de confidentialité

Mademoiselle Albertine peut refuser toute proposition de commande dans un délai de 30 jours suivant la réception de ladite proposition. Dans cette hypothèse, aucune contrepartie ne sera due par le Client à Mademoiselle Albertine. Mademoiselle Albertine pourra refuser une proposition de commande dans les cas suivants (à titre d'exemples, non limitatifs) : (i) Les Produits ne sont pas disponibles (sous réserve des dispositions figurant à l'article 3.3) ; ou (ii) Des activités sont déclarées ou soupçonnées illicites ou frauduleuses, y compris des achats soupçonnés effectués à des fins commerciales ; ou (iii) Le Client ne s'est pas acquitté de ses obligations découlant d'un contrat antérieur exécuté avec Mademoiselle Albertine.

4.8 Le contrat entre Mademoiselle Albertine et le Client est conclu dès réception, par le Client, de l'acceptation par Mademoiselle Albertine de la proposition de commande (« Confirmation de commande »). L'acceptation (ou le refus) par Mademoiselle Albertine doit être communiquée au Client par courriel à l'adresse communiquée par ce dernier dans la proposition de commande.

4.9 En cas de non-disponibilité d'un ou de plusieurs des Produits, le Client recevra un courriel l'informant, comme il se doit, de l'indisponibilité des Produits. En pareil cas, la proposition de commande sera annulée ou acceptée partiellement uniquement pour les Produits disponibles. En cas d'acceptation partielle, le Client devra payer (ou se verra débiter, s'il paie par carte de crédit) uniquement le prix des Produits disponibles.

4.10 Conformément aux dispositions de l'article L.121-19-1 du Code de la consommation tel que décrit ci-après, la Confirmation de commande inclura un résumé des caractéristiques essentielles des Produits achetés, une indication détaillée du prix et des modes de paiement, des informations sur les frais de livraison, le cas échéant, des informations concernant le Contact chez Mademoiselle Albertine, des informations sur les conditions et les méthodes d'exercice du droit de rétractation.

4.11 Une fois la Confirmation de Commande envoyée au Client, la commande ne peut plus être annulée ni modifiée.

4.12 Les risques de perte ou de dommages relativement aux Produits sont transférés au Client lorsque le Client (ou un tiers indiqué par le Client et autre que le transporteur) a acquis la possession physique du Produit.

5. Mode de paiement

5.1 Le paiement du prix des Produits inclus dans la proposition de commande, ainsi que les taxes applicables et les frais de livraison, le cas échéant, doivent être payés par le Client par le moyen de paiement choisit.

5.2 Mademoiselle Albertine accepte les cartes de crédit

5.3 Les transactions seront débitées de la carte de crédit du Client uniquement après que: (i) les données de la carte de crédit auront été vérifiées; (ii) l'autorisation de débiter la carte aura été reçue de la part de l'émetteur de la carte utilisée par le Client; et (iii) la disponibilité des Produits aura été confirmée par Mademoiselle Albertine.

5.4 Dans certains cas (tels que, par exemple, l'achat de Produits personnalisés), qui seront signalés au Client avant que celui-ci ne puisse soumettre la proposition de commande, la transaction ne sera débitée de la carte de crédit du Client qu'après que : (i) les données de la carte de crédit auront été vérifiées ; et (ii) l'autorisation de débiter la carte aura été reçue de la part de l'émetteur de la carte utilisée par le Client.

5.6 Si pour quelque motif que ce soit il est impossible de débiter le montant payable par le Client (ou d'obtenir le montant dû disponible sur le compte bancaire de Mademoiselle Albertine en cas de virement) dans les délais prévus le contrat ne sera pas exécuté et la commande sera annulée.

5.7 Pour chaque commande, Mademoiselle Albertine devra expédier au Client une facture visant les Produits par courriel ou par la poste, conformément à la loi ou réglementation applicable. La facture sera établie selon les informations fournies par le Client au moment de la commande. Aucune modification de la facture ne pourra être apportée une fois que celle-ci aura été émise.

6. Transport et Livraison

6.1 Les Produits achetés seront livrés, les jours ouvrables, par un service de livraison choisi (Les Produits seront livrés à l'adresse donnée par le Client dans la proposition de commande.

6.2 Sauf en cas de force majeure ou de survenance de circonstances imprévisibles, les Produits achetés seront livrés dans 3-5 jours ouvrables suivant la date indiquée sur la Confirmation de commande. Si la livraison n'est pas intervenue dans le délai indiqué ci-avant, le Client pourra annuler le Contrat et Mademoiselle Albertine devra, sans retard excessif, rembourser toutes sommes payées au titre du Contrat.

6.3 Au moment de la livraison des Produits par le Service de livraison, le Client (ou un représentant désigné) devra : (i) s'assurer que le nombre d'articles livrés correspond à ce qui est indiqué sur le bon de livraison; (ii) s'assurer que l'emballage et les sceaux sont intacts, non endommagés ou qu'ils n'ont pas été mouillés ou altérés de quelque façon que ce soit ; (iii) signer le récépissé de livraison ; et (iv) sur demande du Service de livraison, présenter sa pièce d'identité. Tous les dommages à l'emballage et/ou au Produit, ou tous les écarts entre le nombre d'articles et les pièces justificatives doivent immédiatement être indiqués par écrit sur le récépissé de livraison du Service de livraison. Sous réserve des dispositions contraires prévues dans les lois applicables, une fois que le document du Service de livraison a été signé et qu'aucune objection n'a été soulevée par le Client, celui-ci ne peut plus formuler d'objections quant aux caractéristiques extérieures du colis livré, étant précisé qu'il est reconnu au Client le droit de soulever ultérieurement des objections en lien avec d'autres caractéristiques liées aux Produits conformément aux conditions prévues à l'article 13 ci-dessous.

6.4 Les frais de livraison, le cas échéant, seront supportés par le Client et feront l'objet d'une mention séparée sur le bon de commande ainsi que sur la facture.

7. Envoi et confirmation de livraison

7.1 Mademoiselle Albertine doit expédier au Client une confirmation d'envoi par courriel une fois que les Produits ont été expédiés et un autre courriel une fois que les Produits auront été livrés.

8. Rubanage ou emballage

8.1 Les Produits achetés à partir du site Web sont livrés avec l'emballage standard de Mademoiselle Albertine.

9. Droit de rétractation

9.1 Conformément à l'article L.121-21 du Code de la consommation tel que décrit ci-après, le Client jouit d'un droit de rétractation du contrat qu'il peut exercer sans motif dans un délai de 14 (quatorze) jours à partir de la date à laquelle le Client (ou son représentant dûment autorisé à recevoir les Produits) entre physiquement en possession des Produits et, en cas de livraison partielle, du dernier Produit.

9.2 Afin d'exercer son droit de rétractation, le Client doit, dans le délai mentionné à l'article 10.1 ci-dessus, envoyer par email ou par courrier postal: • le formulaire de rétractation annexé, dûment

complété et signé; ou • une communication de son intention d'exercer son droit de rétractation conformément à l'article L121-21 du Code de la consommation ; une telle communication doit inclure les informations suivantes : (i) l'indication du Produit pour lequel le Client souhaite exercer son droit de rétractation ; (ii) le numéro de commande ; et (iii) dans le cas où le Client achète le Produit par virement bancaire, le code IBAN du Client auquel le remboursement peut être effectué; À l'adresse suivante :

101 rue Honoré de Balzac 49300 Cholet
Albertine.julieg@gmail.com

9.3 Dans un délai de 15 jours à compter de la communication de la rétractation (envoyée conformément à l'article 10.2 ci-dessus) le Client doit renvoyer le Produit acheté à Mademoiselle Albertine à 101 rue Honoré de Balzac 49300 Cholet France. Sauf indication contraire sur le site Web, les frais d'envoi pour le retour des Produits sont à la charge du Client. Les Produits seront retournés dans leur état d'origine, non altérés, non utilisés, non endommagés, et avec leurs étiquettes d'origine attachées aux Produits. En cas de diminution de valeur des Produits résultant de la manipulation des biens par le Client allant au-delà de ce qui est nécessaire pour établir la nature, les caractéristiques et le fonctionnement des biens, Mademoiselle Albertine se réserve le droit de refuser le retour des Produits. Le Client est uniquement responsable de toute diminution de valeur des Produits résultant de la manipulation des biens allant au-delà de ce qui est nécessaire pour établir la nature, les caractéristiques et le fonctionnement des biens.

9.4 Mademoiselle Albertine doit rembourser tous les paiements reçus du Client, notamment les éventuels frais de livraison, dans un délai de 5 jours après avoir reçu les Produits retournés, ou après que le Client lui aura fourni la preuve du renvoi des Produits, la date retenue étant la plus proche de ces deux dates. Le remboursement sera réalisé par Mademoiselle Albertine en utilisant le même mode de paiement que celui utilisé par le Client pour la transaction initiale, à moins que le Client ait expressément donné son accord pour un autre mode et pour autant que le Client n'ait pas à supporter de frais en lien avec ce remboursement.

10. Produits personnalisés et autres Produits particuliers

10.1 Conformément à l'article L121-21-8 du Code de la consommation tel que décrit ci-après, le droit de rétractation ne s'applique pas (i) aux commandes de Produits personnalisés, tels que, par exemple, ceux avec les initiales du Client inscrites sur le Produit ; (ii) ceux qui sont susceptibles d'être facilement abimés ou périmés; (iii) et ceux qui ne peuvent pas être retournés étant donné leur nature (ex. Produit qui était scellé, puis qui a été ouvert par le Client), ou pour des raisons d'hygiène.

11. Défaut de conformité

11.1 Si un Produit vendu par Mademoiselle Albertine présente des défauts de fabrication ou un défaut de conformité allégué des Produits vendus par Mademoiselle Albertine le Client doit contacter immédiatement le service après-vente en ligne par courriel à albertine.julieg@gmail.com, ou par courrier à l'adresse suivante:

101 rue Honoré de Balzac 49300 Cholet

11.2 Les garanties légales prévues aux articles L211-4 à L211-14 du Code de la consommation tel que décrits ci-après, s'appliquent à la vente des Produits. Selon ces articles, le Client a le droit que les Produits soient mis en conformité, sans frais, soit en étant remplacés soit en étant réparés (étant précisé que le Client aura le droit de choisir que le Produit soit réparé ou remplacé, dans les limites prévues par la loi) ou, dans le cas de l'impossibilité de l'un des recours ci-dessus (conformément à l'article L211-10 du Code de la consommation), le droit à une réduction appropriée du prix de vente des Produits ou le droit de résilier le contrat. Le Client perd ces droits s'il ne notifie pas à Mademoiselle Albertine le défaut de conformité dans un délai de 15 jours à compter de la date à laquelle le Client a détecté un tel défaut de conformité.

11.3 Si le Client désire que le Produit soit réparé ou remplacé pour cause de défaut de conformité, les frais de livraison rattachés au retour du Produit à réparer ou à remplacer seront assumés par Mademoiselle Albertine, de même que tous les frais rattachés à la livraison au Client du Produit réparé ou remplacé.

12. Garantie d'authenticité et droits de propriété intellectuelle

12.1 Mademoiselle Albertine garantit l'authenticité de tous les Produits achetés sur le site Web. Les Produits portant la marque de commerce Mademoiselle Albertine sont produits en France .

12.2 La marque de commerce " Mademoiselle Albertine ", l'ensemble des marques de commerce figuratives et/ou tridimensionnelles, figurant sur les Produits, les accessoires ou les emballages pertinents, ainsi que l'ensemble des illustrations, des images et des lieux protégés par droits d'auteurs et, d'une façon générale, tous les droits de propriété intellectuelle liés aux Produits, sont et demeurent la propriété exclusive des entreprises de Mademoiselle Albertine.

13. Droit applicable et juridiction compétente

13.1 Les présentes Conditions générales, et par conséquent, les contrats conclus avec les Clients, sont régis et doivent être interprétés conformément au droit français.

13.2. Les litiges liés à, ou résultant des présentes Conditions générales relèvent de la compétence territoriale des tribunaux compétents du domicile ou du lieu de résidence du Client.

14. Contacts

14.1 Pour obtenir de l'information supplémentaire et de l'aide relativement au site Web ou aux modes d'achats en ligne, le Client peut contacter Mademoiselle Albertine à l'une des coordonnées indiquées ci-dessous:

Geslin Julie
101 rue Honoré de Balzac
49300 Cholet
Albertine.julieg@gmail.com

15. Service consommateur & Médiateur de la consommation

15.1 Le recours au service consommateur : En cas de désaccord/litige concernant un service ou un produit lié à La société, le client consommateur peut adresser une réclamation motivée à notre service client :

Par courrier

Par mail

15.2 La saisine du Médiateur est possible à partir des coordonnées ci-dessous :

Médiateur de la consommation FEVAD

BP 20015 – 75362 PARIS CEDEX 8 –

<https://www.mediateurfevad.fr/>

La médiation de la consommation désigne un processus de règlement extrajudiciaire des litiges, par lequel un consommateur et un professionnel tentent de parvenir à un accord pour résoudre à l'amiable un litige qui les oppose, avec l'aide d'un tiers, le médiateur. A défaut d'accord amiable entre les parties, le médiateur leur propose une solution pour régler le litige.

Il s'agit donc d'une alternative à l'action judiciaire souvent longue et coûteuse. Le consommateur garde néanmoins la possibilité de saisir le juge si la médiation n'aboutit pas.

IMPORTANT : La saisine du Médiateur doit s'effectuer dans un délai d'un an à compter de la réclamation écrite du consommateur auprès du professionnel.

Cette saisine ne pourra intervenir qu'en cas de réponse négative ou d'absence de réponse de la part du professionnel après 60 jours.